

1.6.2020

1. Rekisterinpitäjä	<p>Luonnonvarakeskus</p> <p>Postiosoite: Latokartanonkaari 9 00790 Helsinki puh. 029 532 6000</p>
2a. Rekisterinpitäjän vastuhenkilö	<p>Nils Borchard, nils.borchard@luke.fi</p>
2b. Yhteyshenkilöt rekisteriin liittyvissä asioissa ja Luonnonvarakeskuksen tietosuojavastaavan yhteystiedot	<p>Yhteyshenkilö: Mika Turunen; 029 5322 170; mika.turunen@luke.fi</p> <p>Tietosuojavastaava: Heidi Krootila; 029 5322 420; heidi.krootila@luke.fi</p>
3. Rekisterin nimi	<p>EJP SOIL “Towards climate-smart sustainable management of agricultural soils”; H2020, projektin numero 862695</p>
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	<p>Tämän rekisterin tarkoitus on mahdollistaa sidosryhmien osallistuminen EJP SOIL “Towards climate-smart sustainable management of agricultural soils” -hankkeeseen. Hankkeessa kehitetään asteittain EU:n maatalousmaiden maaperänkäytön tiekartta tukemaan eri sidosryhmien strategista päätöksentekoa tiede-, politiikka- ja toimeenpanoasioissa Euroopan laajuisesti. Työssä tunnistetaan maaperänkäyttöön liittyen tulevaisuuden tavoitetasoa alueellisella, kansallisella ja Euroopan tasolla, selvitetään tiedon saatavuuden ja käytön tilanne, tunnistetaan tiedonkäytön esteitä ja mahdollisuuksia skenaariotyöskentelyllä, tehdään synteesi keskeisistä maaperäkysymyksistä tilannearvioiden pohjalta, kehitetään sekä päivitetään tiekarttaa ja suunnitellaan rahoitushakujen painopisteet.</p> <p>Henkilötietojen käsittely perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (2016/679) 6 artiklan 1 kohdan mukaiseen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseen.</p>
5a. Rekisterin tietosisältö	<p>Tieto sisältää:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Työ/henkilökohtainen sähköpostiosoite - Etu- ja sukunimi - Edustettu organisaatio - Rooli organisaatiossa - Haastatteluissa annettu data - Aineisto maaperään liittyvästä kansallisesta lainsäädännöstä, ohjelmista, politiikasta, maaperänhoidosta, koulutuksesta ja valmennuksesta - Rekisteröidyn henkilön sähköpostiosoitetietoja voidaan käyttää hankkeeseen liittyvän sisällön lähettämiseen Lukelta

5b. Rekisterin tietosisältö	Henkilökohtaiset aineistot sijaitsevat Luken asiakas- ja sidosryhmähallinnon järjestelmissä ja Suomen Maaperätieteiden Seuran jäsenrekisterissä. Osallistuja antaa pääsyn henkilökohtaisiin aineistoihinsa rekisteröityessään jäseneksi EJP SOIL -hankkeen kansalliseen SoilHub -järjestelmään tai lähettäessään hankkeen suostumuslomakkeen.
6. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Lähtökohtaisesti emme luovuta henkilökohtaisia aineistoja. Aineistoja voidaan kuitenkin tarvittaessa luovuttaa muille viranomaisille. Tietojen luovutukset muille viranomaisille ja tahoille perustuvat lainsäädäntöön. Julkisine viranomaistietoina julkisia henkilötietoja voidaan luovuttaa viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) perusteella esimerkiksi tieteelliseen tutkimukseen sekä tilaston laatimiseen. Henkilötietoja ei luovuteta, ellei henkilötietojen käsittelylle ole oikeusperustaa.
7. Tietojen siirto EU:n ja Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
8. Henkilötietojen säilytysaika	Rekisteriin kerätyt tiedot säilytetään Luken pilvipalvelussa (Tiimeri) niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin kohdassa 4 kuvattuihin tarkoituksiin, joita varten henkilötiedot on kerätty. Rekisteriin tallennetut henkilötiedot poistetaan kun niiden käsittelylle ei ole enää laillista perustetta; viimeistään tammikuussa 2025.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Manuaalinen aineisto säilytetään suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Tietojärjestelmäpalvelimet ja aktiivilaitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Tietoja käsitellään järjestelmissä, joiden laitteista osa on Luonnonvarakeskuksen tiloissa ja osa palvelutarjoajilla.</p> <p>Rekisterin tiedot on suojattu asiattomalta katselulta, muuttamiselta ja hävittämiseltä. Suojaus perustuu kulunvalvontaan, henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin ja käyttöoikeuksien rajaukseen. Tietojen katselu- ja muuttamisoikeudet on rajattu henkilöstön tehtävien mukaisesti. Tiedot muutoksista tallennetaan muutoshistoriaan. Tietojen oikeellisuus varmistetaan tietojärjestelmien koneellisilla ja manuaalisilla kontrolleilla tietojenkäsittelyn eri vaiheissa. Tietojen häviämättömyydestä huolehditaan varmuuskopioinnilla ja fyysisillä turvamenettelyillä.</p> <p>Rekisteriin liittyvät paperilla olevat tiedot on suojattu kulunvalvonnalla ja lukituilla arkistoilla.</p>
10. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyillä henkilöillä on oikeus henkilökohtaisiin aineistoihinsa aineistojen käyttöön liittyvän lainsäädännön mukaisesti. Enemmän tietoa laillisista oikeuksista ja niiden täyttymisestä on saatavilla täältä.</p> <p>Rekisteröityjen henkilöiden oikeudet aineistoihin perustuvat EU:n yleisen tietosuojasetuksen artikloihin 15–22.</p>
11. Tietojen käyttäminen automaattiseen päätöksentekoon ml. profilointi (tietosuojasetuksen art. 13.2(f) ja 14.2(g))	Henkilötietoja ei käytetä automaattiseen päätöksentekoon ml. profilointi.

12. Tietosuojailmoituksen päivittäminen	Tähän tietosuojailmoitukseen saattaa tulla päivityksiä esimerkiksi toimintatapojemme tai järjestelmiemme muuttuessa tai kehittyessä tai tietosuojasuositusten vaihtuessa. Voimme joutua tekemään päivityksiä myös lainsäädännön muuttuessa. Mahdolliset muutokset tulevat voimaan, kun olemme julkaisseet päivitetyn tietosuojailmoituksemme.
---	---